

**ОСНОВНА ШКОЛА“ЕМИЛИЈА ОСТОЈИЋ“ ПОЖЕГА**  
Ул. Књаза Милоша бр. 26  
31210 Пожега  
[osemilijaostojic@gmail.com](mailto:osemilijaostojic@gmail.com)

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА:енергетска добра**

**ПАРТИЈА 1 –угаљ (мрко-лигнитски -коцка)**

**ПАРТИЈА 2- дрво за огрев (буква, граб)**

**ЈАВНА НАБАВКА бр.1/19**

Позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца	Датум 23.09.2019 .године
Крајњи рок за достављање понуда:	02.10.2019.године до 12.00 часова
Јавно отварање	02.10.2019. године у 12.30 часова

На основу члана 39.и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 691-1/19 од 20.9.2019.г.и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 691-2/19 од 20.9.2019.г,припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### за јавну набавку добара ЈНМВ бр.1/19

**ПАРТИЈА 1 –угаљ мрко-лигнитски (комад)**

**ПАРТИЈА 2- дрво за огрев**

Конкурсна документација садржи:

	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, рок испоруке и место испоруке добара, начин плаћања, спровођење контроле и обезбеђења квалитета, рекламације, евентуалне додатне услуге	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
VI	Образац понуде	19
VII	Модел уговора	27
VIII	Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни	33
IX	Образац трошкова припреме понуде	35
X	Образац изјаве о независној понуди	36-37
XI	Изјава понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време	38

Напомена: Ова конкурсна документација садржи укупно 38(тридесетосам) страна.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Основна школа „Емилија Остојић“ Пожега

Адреса: Пожега, Књаза Милоша бр. 26

[osemilijaostojic@gmail.com](mailto:osemilijaostojic@gmail.com),

Интернет страница: [www.osemilijaostojic.edu.rs](http://www.osemilijaostojic.edu.rs)

ПИБ: 101002642

Матични број: 07112785

Број рачуна: 840-519660-35

Шифра делатности: 8520

Регистарски број: 6170004907

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку ЈНМВ, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о општем управном поступку, Законом о обигационим односима и прописима који уређују област која је предмет набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.1/19 је набавка енергетских добара- угља и дрва за огрев за потребе школе за грејну сезону 2019/2020.годину.

Јавна набавка је обликована по партијама-две партије

4.Резервисана јавна набавка:НЕ

### 5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 6. Контакт (лице или служба)

Особа за контакт:Невенка Јеличић, секретар , e-mail адреса: [osemilijaostojic@gmail.com](mailto:osemilijaostojic@gmail.com)

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке: предмет јавне набавке добара бр. 1/19 набавка енергетских добара –угља и дрва за огрев за наступајућу грејну сезону 2019/20120.годину за потребе Наручиоца, обликован по партијама и то:

#### ПАРТИЈА 1

УГАЉ-(мрки-лигнитскиугаљ-коцка) -(ознака из ОРН: 09111100 – угаљ) у количини од 120 тона

#### ПАРТИЈА 2

ДРВО за огрев-(буква, граб)( ознака из ОРН:03413000-дрво) у количини од 90м<sup>3</sup>

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА,КВАЛИТЕТ, РОК ИСПОРУКЕ И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА,НАЧИН ПЛАЋАЊА, СПРОВОЂЕЊЕ КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА , РЕКЛАМАЦИЈЕ И ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ**

Предмет јавне набавке:Набавка огрева, подељен у две партије:

-Партија број 1-угаљ мрко лигнитски

-Партија број 2.огревно дрво

**Партија бр. 1 Угаљ мрко-лигнитски** - техничке спецификације, количина и опис

Ознака из општег речника набавке: 09111100- угаљ

1. мрки угаљ-коцка, укупна количина 120 т

Основни састав угља	КОЦКА
Гранулација коцка	40-80мм
садржај воде %	34.59%
садржај пепела %	9.78%
укупан сумпор %	0,83
Горња калорична вредност	15424 KJ/kg - 3991 kcal/kg
Доња калорична вредност	14021 KJ/kg - 3686 kcal/kg

**2.ИСПОРУКА**

- по захтеву наручиоца у року од 5(пет) дана од дана пријема писаног налога;

-Динамика испоруке :испука се врши одједном искључиво по писаном налогу.

-утоварено у превозно средство продавца.

- Договорени паритет - ф-цо објекти купца наручиоца у издвојена одељења школе: Средња Добриња, Горња Добриња, Доња Добриња, Роге, Горобилје, Прилипац, Пилатовићи и Лопаш и то ИСКЉУЧИВО у просторије одређене за намену чувања огрева. С обзиром на чињеницу да су издвојена одељења удаљена и до 30 км (брдско-планински крај) од матичне школе у Пожеги, то је за транспорт угља у издвојена одељења **неопходно мање теретно возило због прилаза и истовара у наменске просторије.**

Комисија за пријем угља врши контролу пријема робе, квалитета и квантитета угља у присуству представника продавца.Спровођење контроле се врши на следећи начин:комисија врши контролно вагање на ваги која има потврду о баждарењу(уколико је вагање ван територије Општине Пожега потребно је на време обавестити наручиоца ради присуства истом а трошкове сноси продавац), којем присуствује један од чланова комисије. Приликом претовара угља на доставно возило, комисија врши проверу квалитета угља а затим се врши истовар па утовар на доставно возило након чега се приступа вагању којем присуствује члан комисије који прати угаљ до места истовара , и то све док се не заврши у целости превоз угља. Уколико овлашћено лице Наручиоца након квалитативне и квантитативне контроле испоручених добара утврди да су сви услови

испуњени, обавезно је да потпише записник, радни налог, извештај, отпремницу или неки други документ који издаје продавац, и којим се доказује да су добра испоручена. **Све трошкове вагања, контролног вагања, претовара и паркинга сноси продавац.**

Уколико продавац испоручи угаљ неодговарајућег квалитета или количине мање од уговорене купац задржава право рекламације а продавац се обавезује да ће рекламирани угаљ заменити угљем одговарајућег квалитета, у року од 10 дана од дана рекламације односно испоручити недостајућу количину предметних добара (у случају утврђеног мањка испоручених добара).

Када купац потпише отпремницу и записник сматра се да је купац извршио квалитативни и квантитативни пријем угља.

Уколико је обавезна накнада за заштиту и унапређење животне средине у цену ће се укључити и тај износ.

### **3.НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре - рок је дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама коју понуђач испоставља на основу документа којим је потврђена испорука добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс за партију бр.1

### **4.КВАЛИТЕТ ДОБАРА**

-према важећим стандардима, одређен прописима СРПС.

### **5.РЕКЛАМАЦИЈА**

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму испруке добара (квалитета и количине испоручених добара), Наручилац има право на рекламацију у складу са Уговором.

**НАПОМЕНА:у прилогу доставити декларацију-атест квалитета угља издат од стране надлежног органа за угаљ из техничке спецификације на име понуђача.**

### ***за партију бр.2***

Техничке спецификације, количина и опис

**1.Огревно дрво – буковина и граб укупне количине 90м<sup>3</sup>**

I класа – искључиво буково или грабово; Облик дрвета: облице и цепанице дужине 1 метар +/-10 цм. Облице пречника од 10-30 цм, а цепанице тетиве лука од 15-30 цм.

### **2.ИСПОРУКА**

Места испоруке су издвојена одељења у: Прилипцу, Лопашу, Пилатовићима, Горобилју, Рогама, Средња Добриња, Доња и Горња Добриња.

-испорука по захтеву наручиоца у року од 5(пет) дана од дана пријема писаног налога;

-Динамика испоруке :испорука се врши одједном искључиво по писаном налогу.

-утоварено у превозно средство продавца.

С обзиром на чињеницу да су издвојена одељења удаљена и до 30 км (брдско-планински крај) од матичне школе у Пожеги, то је за транспорт дрва у издвојена одељења **неопходно мање теретно возило због прилаза и истовара у наменске просторије.**

Обавеза понуђача је да испоручено дрво истовари са возила и сложи на месту испоруке, како би се на лицу места могла утврдити испоручена количина и квалитет. Контрола се врши на месту испоруке наручиоца о чему се сачињава записник. Записник потписују чланови комисије за пријем огревног дрвета и представник продавца.

Понуђач је у обавези да приликом испоруке дрва у дворишту Наручиоца, иста измери на месту које за то одреди наручилац.

У случају оправданог приговора на квалитет и/или квантитет огревног дрвета у моменту пријема истог, продавац је у обавези да отклони недостатке и купцу преда огревно дрво у уговореном квалитету и количини одмах, а најкасније у року од три дана од дана рекламације.

Када купац потпише отпремницу и записник сматра се да је купац извршио квалитативни и квантитативни пријем огревног дрвета.

Испорука огревног дрвета се врши према датим локацијама сагласно **Закону о шумама уз обавезну пропратницу и отпремнице , и са жигосаним трупцима** у складу са важећим стандардима и правилницима о квалитету.

Уколико је обавезна накнада за заштиту и унапређење животне средине у цену ће се укључити и тај износ.

### **3.НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре- рок је дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама коју понуђач испоставља на основу документа којим је потврђена испорука добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс за партију бр.2.

### **4.КВАЛИТЕТ ДОБАРА**

-према важећим стандардима, одређен прописима СРПС.

### **5.РЕКЛАМАЦИЈА**

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму испоруке добара (квалитета и количине испоручених добара), Наручилац има право на рекламацију у складу са Уговором.

#### **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, коју доставља у виду неоверене копије, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености **обавезних** и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

##### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

**1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1.– Доказ:**

**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

**2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2.– Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело

преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне

**полицијске управе МУП-а,** којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

**3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

У складу са одредбама члана 78. став 1. и 5. Закона, лице уписано у регистар понуђача Агенције за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, **уколико је регистрација понуђача на дан отварања понуде активна у регистру који је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Понуђач треба у својој понуди јасно да наведе да се налазе у регистру понуђача.**

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (*навести назив Понуђача*), у поступку јавне набавке мале вредности бр. 1/19, набавка огрева, у две партије -Партија број 1-угаљ мрко лигнитски -Партија број 2.огревно дрво ,испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

**Датум:**

**Печат:**

**Потпис одговорног  
лица понуђача:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом**

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача), у поступку јавне набавке мале вредности бр. 1/19 набавка огрева, - Партија број 1-угаљ мрко лигнитски и Партија број 2.огревно дрво испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде;

**Датум:**

**Печат:**

**Потпис одговорног  
лица подизвођача:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу и број телефона понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Основна школа „Емилија Остојић“Пожега, ул.Књаза Милоша бр.26, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добра – енергетска добра, ЈНМВ бр.1/19 Партија бр. \_\_\_\_\_** са назнаком, „**ПОНУДА- НЕ ОТВАРАТИ**” .

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **02.10.2019.године до 12:00 часова** без обзира на начин на који се доставља.

Јавно отварање понуда биће истог дана **02.10.2019.године** одмах по истеку рока за подношење понуда, односно **у 12.30 часова у просторијама наручиоца** (канцеларија секретара). Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Представници понуђача су дужни да, пре почетка отварања понуда, Комисији за Јавну набавку доставе пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда.

Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

### **3. ПАРТИЈЕ**

-Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

-Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије

-У случају да понуђач поднесе понуду за две партије, оне морају бити поднете тако да се могу оцењивати за сваку партију посебно.

-Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две партије, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

-Свака партија је предмет посебног уговора.

#### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **5.НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Основна школа „Емилија Остојић“Пожега, ул.Књаза Милоша бр.26, са знаком:

**„Измена понуде за јавну набавку добра –енергетска добра ЈНМВ бр.1/19 „ПОНУДА- НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Допуна понуде за јавну набавку добра– енергетска добра ЈНМВ бр.1/19 „ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Опозив понуде за јавну набавку добра– енергетска добра ЈНМВ бр.1/19 „ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку добра – енергетска добра, ЈНМВ бр.1/19 „ПОНУДА- НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности

набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. тач. 1)до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеногпријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза укомерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012,68/2015 и 113/2017)рачунајући од дана уредно примљене фактуре (рачуна) за испоручене количине (потврђенеод стране наручиоца и понуђача) и оверених радних налога, записника / извештаја о испоруци добара, отпремнице или неког другог документа којим се доказује да су добра испоручена.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Одложено плаћање је безусловно, односно понуђач не може да захтева од наручиоца, издавање било какве писмене гаранције.

### **9.2.Захтеви у погледу квалитета**

Испоручени угаљ и дрво за огрев морају имати тражене техничке карактеристике. Уколико угаљ односно дрво нема тражене техничке карактеристике, наручилац задржава право рекламације испорученог угља/дрва, а понуђач је дужан да угаљ/дрво замени угљем/дрветом траженог квалитета.

### **9.3. Захтев у погледу рока и места испоруке добара**

**ПАРТИЈА бр.1-** по захтеву наручиоца у року од 5(пет) дана од дана пријема писаног налога;

-Динамика испоруке :испука се врши одједном.

-утоварено у превозно средство купца.

- Договорени паритет - ф-цо објекти купца наручиоца у издвојена одељења школе: Средња Добриња, Горња Добриња, Доња Добриња, Роге, Горобилје, Прилипац, Пилатовићи и Лопаш и то ИСКЉУЧИВО у просторије одређене за намену чувања огрева. С обзиром на чињеницу да су издвојена одељења удаљена и до 30 км (брдско-планински крај) од матичне школе у Пожеги, то је за транспорт угља у издвојена одељења **неопходно мање теретно возило због прилаза и истовара у наменске просторије.**

Комисија за пријем угља врши контролу пријема робе, квалитета и квантитета угља у присуству представника продавца.Спровођење контроле се врши на следећи начин:комисија врши контролно вагање на територији општине Пожега на ваги која има потврду о баждарењу, којем присуствује један од чланова комисије. По претовару угља на доставно возило, комисија врши проверу квалитета угља а затим се врши истовар па утовар на доставно возило након чега се приступа вагању којем присуствује члан комисије који прати угаљ до места истовара , и то све док се не заврши у целости превоз угља. Уколико овлашћено лице Наручиоца након квалитативне и квантитативне контроле испоручених добара утврди да су сви услови испуњени, обавезно је да потпише записник, радни налог, извештај, отпремницу или неки други документ који издаје продавац , и којим се доказује да су добра испоручена. **Све трошкове вагања, контролног вагања, претовара и паркинга сноси продавац.**

**ПАРТИЈА бр.2** Места испоруке су издвојена одељења у: Прилипцу, Лопашу, Пилатовићима, Горобилју, Рогама, Средња Добриња, Доња и Горња Добриња . Испорука се врши захтеву наручиоца у року од 5 (пет) дана од пријема писменог налога.

-Динамика испоруке :испука се врши одједном а динамика испоруке у издвојена одељења по договору са наручиоцем у уговореној количини .

С обзиром на чињеницу да су издвојена одељења удаљена и до 30 км (брдско-планински крај) од матичне школе у Пожеги, то је за транспорт дрва у издвојена одељења **неопходно мање теретно возило због прилаза и истовара у наменске просторије.**

**Обавеза понуђача је да испоручено дрво истовари са возила и сложи на месту испоруке, како би се на лицу места могла утврдити испоручена количина и квалитет. Контрола се врши на месту испоруке наручиоца о чему се сачињава записник. Записник потписују чланови комисије за пријем огревног дрвета и представник продавца.**

**Понуђач је у обавези да приликом испоруке дрва у дворишту Наручиоца, иста измери на месту које за то одреди наручилац.**

У случају оправданог приговора на квалитет и/или квантитет огревног дрвета у моменту пријема истог, продавац је у обавези да отклони недостатке и купцу преда огревно дрво у уговореном квалитету и количини одмах, а најкасније у року од три дана од дана рекламације.

Када купац потпише отпремницу и записник сматра се да је купац извршио квалитативни и квантитативни пријем огревног дрвета. Испорука огревног дрвета се врши према датим локацијама сагласно **Закону о шумама уз обавезну пропратницу и отпремнице , и са жигосаним трупцима** у складу са важећим стандардима и правилницима о квалитету. Уколико је обавезна накнада за заштиту и унапређење животне средине у цену ће се укључити и тај износ.

#### 9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

### **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

**За партију бр.1. партију бр.2 цена је фиксна и не може се мењати.**

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона.

### **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Наручилац у предметном поступку ЈНМВ не захтева средства финансијског обезбеђења.

Уколико наручилац поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односиле на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, сагласно члану 82. став 1. и 2. Закона наручилац може одбити понуду таквог понуђача.

## **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поштена адресу наручиоца ОШ „Емилија Остојић“, Пожега, ул.Књаза Милоша бр.26 , електронске поштена е-mail:[osemilijaostojic@gmail.com](mailto:osemilijaostojic@gmail.com) или факсом на број:031/3816 538 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр.1/19.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да достави Комисији за јавну набавку писано овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, заведено код подносиоца понуде (важи и за Директоре понуђача). Само овлашћени представници понуђача могу активно учествовати у поступку отварања понуда, у складу са чланом 103. Закона.



После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању

и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума: најнижа понуђена цена.

#### **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара.

#### **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

#### **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора, у овом поступку јавне набавке и који је претрпео или

би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил osemilijaostojic@gmail.com или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права **којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације** сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца **три дана пре истека рока за подношење понуда**, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3. члана 149.ЗЈН), сматраће се благовременим уколико је поднет **најкасније до истека рока подношење понуда**.

**После доношења одлуке о додели уговора** и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ уз ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплатитаксу у износу од 60.000 динара.Број рачуна: (број- 840-30678845-06),

Позив на број: **1/19**

Сврха плаћања: ЗЗП, ОШ“Емилија Остојић“Пожега, ул. Књаза Милоша 26, 31210 Пожега  
ЈН бр. **1/19**

Корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки прописан је чл. 138. до 167. ЗЈН.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од **8 дана** од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149.Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112.став 2. тачка 5) Закона.

**VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за партију бр.1**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку **угља мрко-лигнитски (коцка)** за наступајућу грејну сезону 2019/2020.г. за потребе наручиоца

**Партија бр.1 ЈНМВ број 1/19**

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:**заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- Партија бр.1**

**Предмет јавне набавке су добра: угаљ мрко-лигнитски са превозом до места испоруке наручиоца за наступајућу грејну сезону 2019/2020.г. у укупној колични од 120 тона**

Укупна цена без ПДВ-а /дин	
Укупна цена са ПДВ-ом/дин	
ПДВ	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Место и начин испоруке	

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М. П.

**Напомене:**Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Како је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде **за сваку партију посебно**

**VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за партију бр.2**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку **дрва за огрев за наступајућу грејну сезону 2019/2020.г. за потребе наручиоца у укупној колични од 90м<sup>3</sup>** Партија бр.1 ЈНМВ број 1/19

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:**заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- Партија бр.2**

**Предмет јавне набавке су добра: огревно дрво са превозом до места испоруке наручиоца за наступајућу грејну сезону 2019/2020.годину у укупној колични од 90м<sup>3</sup>**

Укупна цена без ПДВ-а /дин	
Укупна цена са ПДВ-ом/дин	
ПДВ	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Место и начин испоруке	

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М. П.

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Како је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде **за сваку партију посебно.**

### VIII МОДЕЛ УГОВОРА за партију бр.1

Закључен између:

Наручиоца Основне школе“Емилија Остојић“Пожега, ул.Књаза Милоша бр.26, коју заступа директор Мирјана Василијевић (удаљем тексту: **купац**)

и

..... са седиштем у ....., улица....., кога заступа директор ..... (удаљем тексту **продавац** ),

Подаци о наручиоцу: купац

Подаци :понуђач-продавац

ПИБ: 101002642

ПИБ:

Матични бр.:07112785

Матични бр.:

Број рачуна: 840-519660-35

Број рачуна:

Телефон: 031/3816-538Телефон:

Телефакс:031/3816-538 Телефакс:

E-mail: osemilijaostojic@gmail.com

Број ЈНМВ бр.1/19

Број и датум одлуке о избору најповољније понуде:

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

#### Члан 1

Предмет овог уговора је јавна набавка мрко-лигнитског угља-коцка , са превозом у издвојена одељења школе: Средња Добриња, Горња Добриња, Доња Добриња, Роге, Горобиле, Прилипац, Пилатовићи и Лопаш искључиво у просторије одређене за намену чувања огрева, у количини од 120 тона:

- по цени од \_\_\_\_\_ динара по тони без ПДВ, што са обрачунатим ПДВ-ом по стопи од \_\_\_ % износи \_\_\_\_\_ динара
- ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара
- Укупна вредност уговора је \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ.

С обзиром да су издвојена одељења удаљена и до 30 км (брдско-планински крај) од матичне школе у Пожеги, то је за транспорт угља у издвојена одељења неопходно мање теретно возило због прилаза и истовара у наменске просторије.

#### Члан 2

Продавац се обавезује да купцу испоручи 120тона, угаљ мрко-лигнитски, коцка калоријске вредности од \_\_\_\_\_ КЈ/кг и техничких карактеристика наведених у понуди која је саставни део овог уговора, својим возилом искључиво до просторија одређене за намену чувања огрева наручиоца.

Наручилац (тј. овлашћено лице Наручиоца) је обавезан да приликом испоруке добара из члана 1. овог Уговора изврши квалитативну и квантитативну контролу испоручених добара и то:

- провером да ли се количина испоручених добара слаже са количином исказаном на отпремници и са порученом количином;
- провером да ли су испоручена добра одговарајућег квалитета;
- провером да ли све карактеристике добра одговарају захтеваним карактеристикама (наведеним у Спецификацији предмета јавне набавке).

Испорука угља се врши тако што Комисија за пријем угља врши контролу пријема робе, квалитета и квантитета угља у присуству представника продавца. Спровођење контроле се врши на следећи начин: комисија присуствује контролно вагање на територији општине Пожега на ваги која има потврду о баждарењу, (може и ван територије општине Пожега уз плаћене трошкове члана комисије) којем присуствује један од чланова комисије. Пошто се врши претовар угља на доставно возило, комисија врши проверу квалитета угља а затим се врши истовар па утовар на доставно возило након чега се приступа вагању којем присуствује члан комисије који прати угаљ до места истовара, и то све док се не заврши у целости превоз угља. Уколико овлашћено лице Наручиоца након квалитативне и квантитативне контроле испоручених добара утврди да су сви услови испуњени, обавезно је да потпише записник, радни налог, извештај, отпремницу или неки други документ који издаје продавац, и којим се доказује да су добра испоручена. **Све трошкове вагања, контролног вагања, претовара и паркинга сноси продавац.**

Када купац потпише отпремницу и записник сматра се да је купац извршио квалитативни и квантитативни пријем угља.

### Члан 3

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму испоруке добара (квалитета и количине испоручених добара), Наручилац има право да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања угља.

У случају приговора на количину, Купац (Наручилац) одмах обавештава Продавца, који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација, која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе са овлашћеним представником Наручиоца сачинити записник. Ако се приликом испоруке утврди да добра која је продавац испоручио Наручиоцу не задовољавају неки од услова из члана 2. овог уговора, Продавац мора о свом трошку, у најкраћем могућем року од сачињавања записника о рекламацији од стране овлашћеног лица Наручиоца и Продавца, уочене недостатке отклонити, тј. заменити их добрима која одговарају квалитету наведеном у Спецификацији Наручиоца, и/или испоручити недостајућу количину предметних добара (у случају утврђеног мањка испоручених добара).

Уколико продавац испоручи угаљ неодговарајућег квалитета или количине мање од уговорене купац задржава право рекламације а продавац се обавезује да ће рекламирани угаљ заменити угљем одговарајућег квалитета, у року од 10 дана од дана рекламације односно испоручити недостајућу количину предметних добара (у случају утврђеног мањка испоручених добара).

Уговорне стране су сагласне да ће, уколико продавац не испоручи одговарајућу количину и/ или квалитет предметног добра, у року одређеном у записнику о рекламацији исте набавити код другог испоручиоца, а о трошку продавца.

#### **Члан 4**

Уколико Продавац не испуни своје обавезе предвиђене одредбама овог Уговора, Наручилац има право на раскид истог једностраном изјавом воље као и на надокнаду евентуално проузроковане штете, настале непоступањем продавца у складу са одредбама овог Уговора.

#### **Члан 5**

Плаћање добара по овом уговору Наручилац ће вршити у року до 45 дана, а после уредно достављене фактуре за плаћање, на рачун продавца бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ Банке.

#### **Члан 6**

Продавац гарантује непроменљивост цена која је дата у понуди бр. \_\_\_\_\_.

#### **Члан 7**

Продавац се обавезује да угаљ из члана 1. овог уговора испоручи у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема поруџбине у количинама који купац одреди, франко искључиво у просторије намењене за чување огрева у издвојеним одељењима. Уколико продавац не испоручи робу из предходног става у наведеном року, купац задржава право раскида уговора .

#### **Члан 8**

Купац се обавезује да робу из члана 1. овог говора плаћа продавцу у року до 45 дана од дана испостављања фактуре и потписаног записника о квалитативном и квантитативном пријему угља.

#### **Члан 9**

Овај уговор се закључује на период од једне године. На све што није регулисано овим уговором примењиваће се Закон о облигационим односима и други позитивни прописи.

#### **Члан 10**

Евентуални спорови између уговорних страна биће регулисани споразумно а у случају немогућности мирног решења спора биће надлежан Привредни суд у Ужицу.

#### **Члан 11**

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по два.

У Г О В А Р А Ч И

ЗА КУПЦА

ЗА ПРОДАВЦА

**VIII МОДЕЛ УГОВОРА за партију бр.2**

Закључен између:

Наручиоца Основне школе“Емилија Остојић“Пожега, ул.Књаза Милоша бр.26, коју заступа директор Мирјана Василијевић (удаљем тексту: **купац**)

и

..... са седиштем у ....., улица....., кога заступа директор ..... (удаљем тексту**продавац** ),

Подаци о наручиоцу:-купац

ПИБ: 101002642

Матични бр.:07112785

Број рачуна: 840-519660-35

Телефон: 031/3816-538Телефон:

Телефакс:031/3816-538 Телефакс:

E-mail: osemilijaostojic@gmail.com

Број ЈНМВ бр.1/19

Подаци :понуђач-продавац

ПИБ:

Матични бр.:

Број рачуна:

Број и датум одлуке о избору најповољније понуде:

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

**Члан 1**

Предмет овог уговора је јавна набавка огревног дрвета – буковина и граб количине око 90м<sup>3</sup>, I класа , облик дрвета: облице и цепанице дужине 1 метар +/-10 цм. Облице пречника од 10-30 цм, а цепанице тетиве лука од 15-30 цм са превозом у матичну школу и у издвојена одељења школе по цени:

- по цени од \_\_\_\_\_ динара по м<sup>3</sup> без ПДВ, што са обрачунатим ПДВ-ом по стопи од \_\_\_\_ % износи \_\_\_\_\_ динара
- ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара
- Укупна вредност уговора је \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ.

**Члан 2**

Продавац се обавезује да купцу испоручује огревно дрво – буковина и граб укупне количине 90м<sup>3</sup>, I класа , облик дрвета: облице и цепанице дужине 1 метар +/-10 цм, облице пречника од 10-30 цм, а цепанице тетиве лука од 15-30 цми техничких карактеристика наведених у понуди која је саставни део овог уговора, својим возилом до места испоруке.

Места испоруке су издвојена одељења у: Прилипцу, Лопашу, Пилатовићима, Горобилу, Рогама, Средња Добриња, Доња и Горња Добриња..

Испорука није сукцесивна а динамика испоруке у издвојена одељења по договору са наручиоцем у уговореној количини.

С обзиром на чињеницу да су издвојена одељења удаљена и до 30 км (брдско-планински крај) од матичне школе у Пожеги, то је за транспорт угља у издвојена одељења **неопходно мање теретно возило због прилаза и истовара у наменске просторије.**

Обавеза понуђача је да испоручено дрво истовари са возила и сложи на месту испоруке, како би се на лицу места могла утврдити испоручена количина и квалитет. Контрола се врши на месту испоруке наручиоца о чему се сачињава записник. Записник потписују чланови комисије за пријем огревног дрвета и представник продавца.

Понуђач је у обавези да приликом испоруке дрва у дворишту Наручиоца, иста измери на месту које за то одреди наручилац.

Када купац потпише отпремницу и записник сматра се да је купац извршио квалитативни и квантитативни пријем огревног дрвета.

Испорука огревног дрвета се врши према датим локацијама сагласно **Закону о шумама уз обавезну пропратницу и отпремнице , и са жигосаним трупцима** у складу са важећим стандардима и правилницима о квалитету.

Уколико је обавезна накнада за заштиту и унапређење животне средине у цену ће се укључити и тај износ.

Уколико продавац испоручи дрва неодговарајућег квалитета или количине мање од уговорене купац задржава право рекламације а продавац се обавезује да ће рекламирана дрва заменити дрветом одговарајућег квалитета, у року од 3 дана од дана рекламације односно испоручити недостајућу количину предметних добара (у случају утврђеног мањка испоручених добара).

Уговорне стране су сагласне да ће, уколико продавац не испоручи одговарајућу количину и/ или квалитет предметног добра, у року одређеном у записнику о рекламацији исте набавити код другог испоручиоца, а о трошку продавца.

### **Члан 3**

Продавац гарантује непроменљивост цена датих у понуди бр.\_\_\_\_\_.

### **Члан 4**

Продавац се обавезује да дрво из члана 1. овог уговора испоручи у року од\_\_\_\_\_ дана од дана пријема поруџбине у количинама и континуитету који купац одреди, франко купца.

Уколико продавац не испоручи робу из предходног става у наведеном року, купац задржава право раскида уговора .

### **Члан 5**

Купац се обавезује да робу из члана 1. овог говора плаћа продавцу у року до 45 дана од дана испостављања фактуре и потписаног записника о квалитативном и квантитативном пријему дрвета.

### **Члан 6**

Овај уговор се закључује на период од једне године, односно до испоруке уговорених количина дрвета и спровођења нове јавне набавке.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се Закон о облигационим односима и други позитивни прописи.

### **Члан 7**

Конкурсна документација- ЈНМВ огрева бр.1/19 наручиоца ОШ“Емилија Остојић“Пожега

Евентуални спорови између уговорних страна биће регулисани споразумно а у случају немогућности мирног решења спора биће надлежан Привредни суд у Ужицу.

#### **Члан 8**

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по два.

ЗА КУПЦА

У Г О В А Р А Ч И

ЗА ПРОДАВЦА



**IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**Образац структуре цене за партију 1-угаљ мрко-лигнитски(коцка)**

Предмет ЈН	Количи на	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Угаљ- мрко- лигнитски- коцка	120т				
<b>УКУПНО:</b>					
<b>СВЕГА:</b>					

**РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ :** \_\_\_\_\_ ( најмање 30 дана ) од дана отварања понуде

**УКУПНА ЦЕНА без ПДВ :** \_\_\_\_\_ дин.

**ПДВ :** \_\_\_\_\_ дин.

**УКУПНА ЦЕНА са ПДВ :** \_\_\_\_\_ дин.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену партије са ПДВ-ом.

**Образац структуре цене за партију 2-дрва за огрев**

Табела 1

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Дрво за огрев- буково или грабово	90м <sup>3</sup>				
<b>УКУПНО:</b>					
<b>СВЕГА:</b>					

**РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ :** \_\_\_\_\_ ( најмање 30 дана ) од дана отварања понуде

**УКУПНА ЦЕНА без ПДВ :** \_\_\_\_\_ дин.

**ПДВ :** \_\_\_\_\_ дин.

**УКУПНА ЦЕНА са ПДВ :** \_\_\_\_\_ дин.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену партије са ПДВ-ом.

**X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88.став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно. (Копирати у потребном броју примерака)

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ за партију бр.1**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке, **набавке угља: мрко-лигнитског (коцка), ПАРТИЈА БР.1 , ЈНМВ бр.1/19** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ за партију бр.2**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **дрва за огрев ПАРТИЈА БР.2, ЈНМВ бр.1/19** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**X ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ(чл. 75. ст. 2. Закона)**

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку мале вредности, добра – **Набавка огрева**, подељена у две партије: **Партија број 1.** - угаљ (мрки лигнитски угаљ - коцка), **Партија број 2.** - огревно дрво (буква,граб), **број ЈНМВ 1/19** поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, **као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

Датум \_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

*Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача.  
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава*